

Työkirja - Ryhmätoiminnan päiväkohtainen suunnittelu ja arviointi

Päivämäärä / aikataulu:

	Omat huomiot	Arvio / muistiinpanot / palaute
<p>ASIAKKAAT</p> <ul style="list-style-type: none">• Ryhmäkoko• Asiakkaiden kunto• Apuvälineet• Lääkitykset, allergiat• Henkilökohtaiset ja/tai toiminnan tavoitteet• Asiakkaiden toiveet		
<p>TOIMINTA</p> <ul style="list-style-type: none">• Tekeminen• Turvallisuus• Varasuunnitelma		
<p>OHJAUS</p> <ul style="list-style-type: none">• Tehtävien jaot• Huomioitavaa ohjauksen tarpeessa		
<p>TARVIKKEET</p> <ul style="list-style-type: none">• Työvaiheet, työvälineet, materiaalit, määrät• Turvallisuus• Esteettömyys		
<p>RUOKA / KAHVI</p> <ul style="list-style-type: none">• Määrät• Tarvikkeet• Erityisruokavaliot		